

**План-график по внедрению в работу федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО) МБДОУ «Детский сад «Солнышко» города Судогда»**

<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО	Январь 2023	Заведующая МБДОУ	Приказ о создании рабочей группы
Ознакомление с планом-графиком мероприятий по переходу на ФОП ДО	Январь 2023	Члены рабочей группы	План-график
Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом Заведующий МБДОУ	Январь 2023	Заведующий МБДОУ	Приказ Минобразования (Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП ДО)
Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования. Консультация для педагогов	Февраль 2023	Члены рабочей группы	Презентация (Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО)
Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО	Февраль 2023	Члены рабочей группы	Отчёт (Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО)
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных	Март 2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга

отношений			
Организация консультаций, методических совещаний по изучению ФОП ДО, по вопросам введения ФОП ДО, проектированию ФОП ДО в ООП ДОО	Март-Апрель 2023	Зам. Зав. по УВР, педагоги	Выработка стратегической линии. Проектирование деятельности. Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий
Составить проект ООП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-Июнь 2023	Рабочая группа	Проект обновлённой ООП
Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОО	Август 2023	Заведующий, Зам. Зав. по УВР	Разработанная ООП ДО
Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год.	Август 2023	Зам. Зав. по УВР	Наличие календарно-тематических планов
Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	Сентябрь 2023	Зам. Зав. по УВР, Директор МБОУ СОШ	Наличие плана преемственности ДОУ и школы
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Январь	Руководитель рабочей группы	Банк данных Нормативно правовых документов
Экспертиза ЛНА на несоответствие	Февраль	заведующая	Перечень ЛНА, подлежащих

требованиям ФОП ДО, ФОП ДО ОВЗ			корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	заведующая	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Заведующий	Утвержденные ЛНА
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно - образовательной деятельности	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель – май	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Организация консультаций воспитателям по	Весь период	Зам. Зав. по УВР,	Ликвидация затруднений.

методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО		Педагог-психолог	
<b>4. Методическое обеспечение</b>			
Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, диагностические материалы)	Весь период	Зам. Зав. по УВР, рабочая группа	Методические материалы (Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО)
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП	Март-май 2023	Зам. Зав. по УВР, рабочая группа	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педагогического коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционноразвивающей работы	Апрель-Август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы
<b>5. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские	Апрель, август	Члены рабочей группы,	Протоколы

собрания, посвященные применению ФОП ДО		воспитатели групп	
Создать раздел ФОП ДО на официальном сайте ДОО	До 10.03.2023г	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 31.08.2023	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Руководитель рабочей группы	Информационный стенд
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение к введению ФОП ДО и ФАОП ДО</b>			
Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Апрель 2023	Заведующий, Зам. зав по УВР	Информационная справка
Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ФОП ДО и ФАОП ДО действующим санитарным, противопожарным	Апрель 2023	Заведующий Зам. зав по УВР	Информационная справка (Приведение в соответствие материально- технической базы реализации ОП с требованиями ФОП ДО и ФАОП

нормам и нормам труда работников образовательного учреждения			ДО)
Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами	Апрель 2023	Зам. Зав. по УВР	Информационная справка
Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО и ФАОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Февраль-май 2023	Зам. зав по УВР	Создание банка полезных ссылок, наличие страничек «Переход ДОУ на ФОП ДО», «Переход ДОУ на ФАОП ДО» на сайте ДОУ
Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Апрель 2023	Зам. зав по УВР	Создание банка полезных ссылок, наличие страничек «Переход ДОУ на ФОП ДО», «Переход ДОУ на ФАОП ДО» на сайте ДОУ